



Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.

Központi ügyintézés:

Cím: 7626 Pécs, Búza tér 8/B.
Telefonszám: 06-72/801-801
Email: pecsholding@pecsholding.hu
Web: www.pecsholding.hu

hatályos 2016. április 1-től

Barna Béla
vezérigazgató

Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.

Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat

Tartalomjegyzék

1. A szabályzat célja és hatálya	3
2. Fogalmak	3
3. Az adatkezelések szabályai	5
4. A Társaság adatvédelmi rendszere	5
5. Adatbiztonsági szabályok	6
6. Az érintettek jogainak érvényesítése	7
7. A Társaságnál megvalósuló adatkezelések	9
7.1. Szolgáltatási tevékenységgel összefüggő adatkezelés	9
Ingatlangazdálkodás	9
Piac- és vásárüzemeltetés	10
7.2. Panaszkezeléssel összefüggő adatkezelés	10
7.3. Hátralékkezeléssel összefüggő adatkezelés	11
7.4. Informatikai, elektronikus adatkezelés	11
7.5. Személyügyi adatkezelés	12
7.5.1. Munkavállalók munkaviszonnyal összefüggő adatkezelése	12
7.5.2. Munkavállalók ellenőrzésével összefüggő adatkezelés	13
7.5.3. Munkára jelentkezők adatkezelése	14
7.6. Vagyonvédelmi adatkezelés	15
7.6.1. Kamerás megfigyelés	15
7.6.2. Beléptetés	16
Mellékletek	I
A szabályzat dinamikusan változó rendszerlemeiről	II
Titoktartási nyilatkozat	IV
Adatkezelési tájékoztató ügyfelek részére	V
Ingatlangazdálkodás	V
Piac- és vásárüzemeltetés	VI
Panaszkezeléssel összefüggő adatkezelés	VI
Hátralékkezeléssel összefüggő adatkezelés	VII
Honlapra feltöltendő adatvédelmi tájékoztató	I
Adatvédelmi tájékoztató munkavállalók részére	I
Válaszlevél berepülő önéletrajzokra	V
Jegyzőkönyvminta kamerás képekbe történő betekintéshez	VIII
Az ügyféladatok felvételére szolgáló nyomtatványok adatvédelmi tájékoztatója	IX
Szerződésekbe felveendő adatvédelmi-adatkezelési pont	X
Adatfeldolgozói szerződésminta	XI
Adatkezelési tájékoztató a beléptetési eljárás során történő adatkezelésekről	XIV
Függelék	XV
Belső adatvédelmi és adattovábbítási nyilvántartás	XVI
Záró és hatályba léptető rendelkezések	XXVII

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: Társaság) belső adatkezelési folyamatainak nyilvántartása és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot alkotja.

Adatkezelő megnevezése:	Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.
Adatkezelő cégjegyzékszám:	02-10-060289
Adatkezelő székhelye:	7626 Pécs, Búza tér 8/b.
Adatkezelő e-elérhetősége:	pecsholding@pecsholding.hu
Adatkezelő képviselője:	Barna Béla (vezérigazgató)

Jelen rendelkezéseket a Társaság többi szabályzatának előírásaival összhangban kell értelmezni. Amennyiben a személyes adatok védelmével kapcsolatosan ellentmondás áll fent jelen rendelkezések és a bármely más, jelen szabályzat hatálybalépése előtt hatályba lépett szabályzat előírásai között, úgy abban az esetben jelen rendelkezések az irányadók.

1. A szabályzat célja és hatálya

A Társaság jelen szabályzat megalkotásával és elérhetővé tételével biztosítani kívánja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvény (a továbbiakban: Infotv.) 15. §-ában meghatározott érintetti tájékoztatáshoz való jog megvalósulását.

Jelen szabályzat célja, hogy az érintettek megfelelő tájékoztatást kaphassanak a Társaság által kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelésbe esetlegesen bevont adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

Jelen szabályzattal a Társaság biztosítani kívánja a nyilvántartások működésének törvényes rendjét, az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, meg kívánja akadályozni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, és azok jogosulatlan megváltoztatását, illetve nyilvánosságra hozatalát.

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaság minden szervezeti egységénél folytatott valamennyi olyan folyamatra, amely során az Infotv. 3. § 2. pontjában meghatározott személyes adat kezelése megvalósul.

A szabályzat időbeli hatálya 2015.....-től visszavonásig tart.

2. Fogalmak

A jelen szabályzat fogalmi rendszere megfelel az Infotv. 3. §-ban meghatározott értelmező fogalommagyarázatoknak, így különösen:

- **Személyes adat:** bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel (a továbbiakban: *érintett*) kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt - közvetlenül vagy közvetve - név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet;
- **Különleges adat:**

- a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdekképviseleti szervezeti tagságra,
- az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
- **Bűnügyi személyes adat:** a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetőleg a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
- **Hozzájárulás:** az érintett kívánásának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
- **Tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;
- **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely a személyes adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- **Adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása. Adatkezelésnek számít a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése is;
- **Adattovábbítás:** ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé tesz;
- **Nyilvánosságra hozatal:** ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé tesz;
- **Adattörlés:** az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- **Adatzárolás:** az adatok továbbításának, megismerésének, nyilvánosságra hozatalának, átalakításának, megváltoztatásának, megsemmisítésének, törlésének, összekapcsolásának vagy összehangolásának és felhasználásának véglegesen vagy meghatározott időre történő lehetetlenné tétele;
- **Adatmegsemmisítés:** az adatok vagy az azokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- **Adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől;
- **Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelő megbízásából - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő megbízást is - személyes adatok feldolgozását végzi;
- **Személyesadat-nyilvántartó rendszer (nyilvántartó rendszer):** személyes adatok bármely strukturált, funkcionálisan vagy földrajzilag centralizált, decentralizált vagy szétszórt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- **Adatállomány:** az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége;
- **Kötelező szervezeti szabályozás:** több országban, de köztük legalább egy EGT-államban is tevékenységet folytató adatkezelő vagy adatkezelők csoportja által elfogadott és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) által jóváhagyott, az adatkezelőre vagy adatkezelők csoportjára nézve kötelező belső adatvédelmi szabályzat, amely a harmadik országba történő adattovábbítás esetén a személyes adatok védelmét az adatkezelő vagy adatkezelők csoportjának egyoldalú kötelezettségvállalása útján biztosítja

- **Adatvédelmi incidens:** személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.

Amennyiben a mindenkori hatályos adatvédelmi jogszabály (jelen szabályzat megalkotásakor az Infotv.) fogalommagyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadóak.

3. Az adatkezelések szabályai

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést, így különösen:

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

A Társaság szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak és a Társaság megbízásából az adatkezelésben résztvevő, annak valamely műveletét végző szervezetek alkalmazottjai kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. A személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező személyek kötelesek **Titoktartási nyilatkozatot** tenni. (2. sz. melléklet)

Ha a szabályzat hatálya alatt álló személy tudomást szerez arról, hogy a Társaság által kezelt személyes adat hibás, hiányos vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni.

A Társaság megbízásából adatfeldolgozói tevékenységet végző természetes vagy jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre vonatkozó adatvédelmi kötelezettségeket az adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződésben érvényesítendőek.

4. A Társaság adatvédelmi rendszere

A Társaság mindenkori vezérigazgatója a Társaság sajátosságainak figyelembe vételével meghatározza az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket, és kijelöli az adatkezelés felügyeletét ellátó személyt.

A szabályzatban előírtak betartatásáért a feladatkörében minden érintett önálló szervezeti egység vezetője felelős.

A Társaság munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

A Társaság adatvédelmi rendszerének felügyeletét a vezérigazgató látja el egy általa kinevezett vagy megbízott adatvédelmi felelős útján. A Társaság az Infotv. 24. § alapján nem köteles belső adatvédelmi felelőst megbízni vagy kinevezni – amennyiben belső adatvédelmi felelős személy kerül kinevezésre nevét és elérhetőségét az 1. sz. mellékletben tüntetjük fel.

A vezérigazgató az adatvédelemmel kapcsolatosan:

- a) felelős az érintettek Infotörvényben meghatározott jogainak gyakorlásához szükséges feltételek biztosításáért;
- b) felelős a Társaság által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosításáért;
- c) felelős az adatkezelésre irányuló ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás kezdeményezéséért, illetve lefolytatásáért;
- d) felügyeli a belső adatvédelmi felelős tevékenységét;
- e) vizsgálatot rendelhet el;
- f) kiadja a Társaság adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályait.

A belső adatvédelmi felelős adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségei:

- a) segítséget nyújt az érintett jogainak biztosításában;
- b) kezdeményezi a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) felé az Infotv.-ben meghatározott nyilvántartásba vételi eljárás lefolytatását;
- c) minden év január 15-ig jelentést készít a vezérigazgató részére a Társaság adatvédelmi feladatainak végrehajtásáról;
- d) jogosult jelen szabályzat betartását az egyes szervezeti egységeknél ellenőrizni;
- e) vezeti az adattovábbítási nyilvántartást;
- f) részt vesz a NAIH által szervezett belső adatvédelmi felelősök konferenciáján;
- g) figyelemmel kíséri az adatvédelemmel és információszabadsággal kapcsolatos jogszabályváltozásokat, ezek alapján indokolt esetben kezdeményezi jelen szabályzat módosítását;
- h) közreműködik a NAIH-tól a Társasághoz érkezett megkeresések megválaszolásában és a NAIH által kezdeményezett vizsgálat, illetve adatvédelmi hatósági eljárás során;
- i) általános állásfoglalás megadása céljából megkeresést fogalmaz meg a NAIH felé, amennyiben egy felmerült adatvédelmi kérdés jogértelmezés útján egyértelműen nem válaszolható meg.

5. Adatbiztonsági szabályok

A papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében a Társaság az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára fel nem tárhatóak;
- a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;
- a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;

- a Társaság adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;
- a Társaság adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;
- amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza a Társaság.

A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében a Társaság, összhangban az Informatikai szabályzat előírásaival, az alábbi intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

- az adatkezelés során használt számítógépek a Társaság tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír;
- a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal - legalább felhasználói névvel és jelszóval - lehet csak hozzáférni, a jelszavak cseréjéről Társaság rendszeresen gondoskodik;
- az adatokkal történő minden számítógépes rekord nyomon követhetően naplózásra kerül;
- a hálózati kiszolgáló gépen (a továbbiakban: szerver) tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
- amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető;
- a hálózaton tárolt adatok biztonsága érdekében a szerveren folyamatos tükrözéssel kerül el a Társaság az adatvesztést;
- a személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból napi mentést végez, a mentés a központi szerver teljes adatállományára vonatkozik és mágneses adathordozóra történik;
- a lementett adatokat tároló mágneses adathordozó az erre a célra kialakított páncéldobozban tűzbiztos helyen és módon tárolt;
- a személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan gondoskodik;
- a rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával megakadályozza illetéktelen személyek hálózati hozzáférését.

6. Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 15 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 5 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számít fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1)-ében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2)-ében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet a belső adatvédelmi felelőstől, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett a Társaság adatkezelési eljárásával kapcsolatos panasszal a NAIH-hoz fordulhat:

név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
honlap: www.naih.hu

Handwritten signature

7. A Társaságnál megvalósuló adatkezelések

Az adatkezelés helye:
7626 Pécs, Búza tér 8/b.

7.1. Szolgáltatási tevékenységgel összefüggő adatkezelés

A társaság az alábbi szolgáltatási tevékenységeket látja el:

- Ingatlanguzgatás (önkormányzati tulajdonú bérleménykezelés)
- Piac- és vásárüzemeltetés

Ingatlanguzgatás

A társaság üzemeltetési igazgatósága megbízás alapján látja el a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő épületek, lakás és nem lakás célú bérlemények üzemeltetési, felújítási, karbantartási, korszerűsítési feladatait.

Az üzemeltetés 1185 épületben 4369 lakás, 444 garázs és 276 egyéb rendeltetésű önkormányzati bérleményre vonatkozik. Az 1185 db épületből 893 db vegyes tulajdonú, 292 db pedig 100%-osan az önkormányzaté.

Az önkormányzati bérlakások kiutalásával a PMJV Lakásfejlesztési és Gazdasági Bizottsága foglalkozik.

A bérleménykezeléssel kapcsolatos teendőkkel, a lakbérek elszámolásával, ingatlanok, bérlemények nyilvántartásával, a bérlőkkel kapcsolatos problémák megoldásával a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. foglalkozik.

Az ingatlanok bérlői magánszemélyek és cégek is lehetnek.

A bérlőkkel minden esetben szerződést kötnek, szociális ingatlanok esetében a szerződést az önkormányzat köti, üzleti célú ingatlanok esetében pedig a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. köt szerződést az ingatlan bérlőjével.

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. az ingatlanok eladásával is foglalkozik, melyek licit eljárás során kerülnek eladásra.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-94808/2016

adatkezelés célja: Ingatlanguzgatással kapcsolatos szolgáltatási tevékenység ellátása.

kezelt adatok köre: név, cím, levelezési cím, születési idő, hely, anyja neve, személyi igazolvány száma, cég esetén adószám

adatkezelés jogalapja: 1993. évi LXXVIII. Törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról, valamint az érintett hozzájárulása az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

adattárolás határideje: bérleti jogviszony megszűnését követő 8 év a számviteli törvény alapján

adattárolás módja: elektronikus és papír alapú

A NAIH-94808/2016 nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Piac- és vásárüzemeltetés

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. látja el a vásárcsarnok, a vásártér, a Diana téri piac és a Hajnóczy u. piac bérleménygazdálkodási és teljes körű üzemeltetési feladatait.

A bérleménygazdálkodás keretén belül gondoskodik a bérbeadással történő hasznosításra kijelölt helyiségek, üzletek, pavilon, területek és piaci asztalok bérbeadásáról.

A bérbeadás történhet licites pályázat útján, vagy igénylés alapján közvetlen bérbeadással.

Asztalok bérbeadásánál, a társaság nem köt szerződést a bérlővel csak egy jegyet váltanak ki, mellyel a bérlő jogosult azon a napon a megjelölt asztalt/ asztalokat használni.

Terület bérbeadás esetén a társaság, szerződést köt a bérlővel. Ebben az esetben a bérlők csak vállalkozók lehetnek.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-94807/2016

adatkezelés célja: A piacok árusítási helyeinek bérbeadása a bérlők/árusítók részére

kezelt adatok köre: bérlő/árusító neve, címe, székhely (amennyiben van), telefonszám, email cím, árusításra jogosító igazolvány megnevezése és annak száma, bérletes hely/asztal száma

adatkezelés jogalapja: a vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) 6§ Korm. Rendelet, érintett hozzájárulása az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

adattárolás határideje: az adatfelvételtől számított 8 év.

adattárolás módja: elektronikus és papír alapú

A NAIH-94807/2016 nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. sz. melléklet tartalmazza.

7.2. Panaszkezeléssel összefüggő adatkezelés

Amennyiben valaki panasszal kíván élni az Adatkezelő irányába azt írásban, az Adatkezelőnek címezve megteheti az Adatkezelő központi elérhetőségeire postai úton elküldött levélével vagy telefonon illetve személyesen az ügyfélszolgálati irodában.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-93875/2016

adatkezelés célja: Ügyfélpanaszok felvétele, szolgáltatási tevékenységgel összefüggő panaszkezelés intézése az Adatkezelőnél.

kezelt adatok köre: ügyfél neve, lakcíme, telefonszáma, bejelentés dátuma, bejelentés tárgya

adatkezelés jogalapja: érintett hozzájárulása (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) ; a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/B (3) bekezdése

adattárolás határideje: a panasz megválaszolásától számított fogyasztóvédelmi törvény szerinti 5 év

adattárolás módja: elektronikus és papír alapú

Az ügyfelek adatkezelésére vonatkozóan adatvédelmi tájékoztató készült, amelynek célja az ügyfelek előzetes tájékoztatása az adatkezelésről. Ez a tájékoztató elérhető az ügyfelek számára nyitva álló ügyfélszolgálati fogadótérben – tartalma e szabályzat 3. számú mellékletét képezi.

7.3. Hátralékkezeléssel összefüggő adatkezelés

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. követeléskezelő tevékenységeit saját maga végzi. Az ingatlan bérbeadási tevékenységgel összefüggő egy éven túli kintlévőségeket külső megbízott követeléskezelő társaságnak adja át.

A megbízott követeléskezelő társaság neve, elérhetősége jelen szabályzat 1. számú mellékletében található.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-95708/2016

adatkezelés célja: adatkezelő szolgáltatási területén az ügyfél adatok kezelése hátralékkezelés céljából

kezelt adatok köre: név; leánykori név; anyja neve; születési hely; születési idő; állandó lakhely; telefonszám; levelezési cím

adatkezelés jogalapja: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (5) b)

adattárolás határideje: a hátralék kiegyenlítése, vagy a hátralékkal kapcsolatos polgári jogi igények elévülése (5 év)

adattárolás módja: elektronikus

A NAIH-95708/2016 nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. sz. melléklet tartalmazza.

7.4. Informatikai, elektronikus adatkezelés

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. saját honlapot üzemeltet, amely a <http://pecsholding.hu/> címen érhető el. A honlapon automatikus adatgyűjtés (cookie/sütiket, Google Analytics stb.) nem valósul meg.

A látogatók a honlapon található telefonszámokon illetve e-mail címen keresztül léphetnek kapcsolatba a társasággal.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-95709/2016

adatkezelés célja: kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás

kezelt adatok köre: név, e-mai cím, dátum és időpont, az üzenet tárgya, szövege, továbbá az érintett által megadott egyéb személyes adatok

adatkezelés jogalapja: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5§ (1) bekezdés a) pontja (érintetti hozzájárulás)

adattárolás határideje: az adatközléstől számított 2 év

adattárolás módja: elektronikus

A NAIH-95709/2016 nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A honlapon történő adatkezelésekre vonatkozóan adatkezelési tájékoztató készült, mely jelen szabályzat 4. számú mellékletét képezi.

7.5. Személyügyi adatkezelés

7.5.1. Munkavállalók munkaviszonnal összefüggő adatkezelése

A munkavállalók személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbiak szerint jár el a társaság:

Az adatok csak a Mt. szerinti adatkörben különös tekintettel a 2012. évi I. tv 10-11 §-ára kezelhetők.

adatkezelés célja: munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok elismerése és kötelezettségek tanúsítása

kezelt adatok köre:

munkavállaló kapcsán

- neve,
- születési neve,
- születési helye és ideje,
- állampolgársága,
- törzsszáma,
- anyja születési neve,
- lakóhelyének címe,
- tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől),
- magán-nyugdíjpénztári
 - o tagság ténye,
 - o belépés ideje (év, hó, nap)
 - o bank neve és kódja
- adóazonosító jele,
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
- nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén),
- folyószámla száma,
- munkaviszony kezdő napja,
- biztosítási jogviszony típusa,
- heti munkaórák száma,
- telefonszáma,
- családi állapota,
- végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
- munka-alkalmassági egészségügyi igazolás,
- munkaköre,
- orvosi alkalmasság ténye,
- erkölcsi bizonyítványának
 - o kiállításának dátuma,
 - o okmányszáma,
 - o kérelem azonosítója,
- a leszámolást követően a munkaköri alkalmassági záró orvosi vizsgálat elvégzésének ténye,
- meghatározott munkakörben vezetési engedély kategóriánkénti egészségügyi alkalmasságának lejártának időpontja,
- főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - o jogviszony jellege,
 - o munkáltató neve és székhelye,
 - o a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
 - o elvégzendő tevékenység,
- az Mt. 120. § alapján járó pótszabadság igénybevételével kapcsolatosan
 - o a rehabilitációs szakértői szerv legalább ötven százalékos mértékű egészségkárosodását megállapítását igazoló okmány fénymásolata
 - o fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
 - o vakok személyi járadékára jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,

Szűcs M. I.

pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét be nem töltött hozzátartozójának

- születési helye és ideje,
- lakcíme,
- anyja neve
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám)
- adóazonosító jele,
- érvényes diákigazolvány meglétének ténye

pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét betöltött hozzátartozójának, élettársának

- születési helye és ideje,
- lakcíme,
- anyja neve
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám)
- adóazonosító jele,
- érvényes diákigazolvány meglétének ténye

adatkezelés jogalapja: törvényi felhatalmazás [a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)] és az érintett hozzájárulása [Infotv. 5 § (1) a) és 6. § (6)]; a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. Törvény 7. §

adattárolás határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, főszabály szerint

- munkaviszonnal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig,
- munkaviszonyból fakadó jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott határideig

adatkezelés módja: elektronikus

A Munkaviszony kapcsán beszerzett harmadik személy adatai a szükséges adattartalom meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők. (Pl. pótszabadság, családi adókedvezmény)

Munkavállalók adatkezelésére vonatkozóan adatvédelmi tájékoztató készült, melynek célja a munkavállalók előzetes tájékoztatása az adatkezelésről. (5. sz. melléklet)
Tájékoztató aláírásra kerül a munkavállalók által.

Személyügyi terület adatkezelésének jogalapja esetenként más jogszabály. Az adatkezelés időtartama az adott területre vonatkozó jogszabályok által meghatározott. (Pl. SZJA törvény Mt.)

A személyügyi adatkezelések körében a nem közvetlenül a munkaviszonyból eredeztetett adatkezelések során minden esetben be kell szerezni, -a kezeléshez felhasznált nyomtatványba be kell emelni szövegszerűen- az érintett kifejezett hozzájárulását, az adatkezelés céljának és várható időtartamának megjelölésével.

7.5.2. Munkavállalók ellenőrzésével összefüggő adatkezelés

A munkáltató ellenőrizheti a munkavállalókat a munkaviszonyból eredő kötelezettségek teljesítése céljából munkaviszonnal összefüggő magatartása körében. Az ellenőrzésre a munka törvénykönyve [11. § (1)-(2)] ad jogalapot.

A Társaság a munkavállalóknak indokolt esetben, munkavégzés céljára biztosít számítógépet, e-mail címet és internet-hozzáférést. A használat szabályairól és az ellenőrzés lehetőségéről a munkavállalókat a

Társaság előzetesen írásban tájékoztatja. Az írásbeli tájékoztatás jelen szabályzat 6. számú melléklete alapján történik, melyet a Társaság megismertet a munkavállalókkal.

Mivel Társaság tulajdonát képező személyi számítógépeket és laptopokat, céges e-mail címeket a cég munkavégzés céljából biztosítja, így amennyiben a munkavállaló ezen eszközökön magáncélú személyes adatait (pl.: családi fotók, telefonkönyvek, saját adatbázisok stb.) tárolja, úgy Társaság a számítógép ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a Társasági eszközön való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősülnek. Erről (illetve az archiválás és a rendszergazdai tevékenység tényéről) a munkavállalókat az eszközök használata előtt írásban tájékoztatja a Társaság.

Mindazon e-mail címek, amelyekben a Társaság neve kiterjesztésként benne foglaltatik (...@pecsholding.hu), a Társaság tulajdonát képezik. Ezen címeken a Társaság munkavállalói által folytatott levelezés munkacélú levelezésnek minősül. Az ilyen címeken folytatott levelezésbe a Társaság megfelelő jogalap esetén jogosult betekinteni. A Társaság jogosult a fent nevezett címeken folytatott levelezések meghatározott időközönkénti biztonsági mentésére, az elektronikus levelező rendszer folyamatosságának és stabilitásának érdekében adatbiztonsági okokból saját eszközein bármilyen állomány törlésére.

Amennyiben a munkavállaló „...@pecsholding.hu” céges e-mail címén található leveleiben magáncélú személyes adatait, **kifejezett utalás nélkül, tárolja**, úgy a Társaság az e-mail cím ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a társasági e-mail címen való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősülnek.

A munkáltató jogosult ellenőrizni a munkahelyi postafiókot és internet használatot. Mindemellett főszabály szerint **a magáncélú levelek tartalmát** a munkáltató munkaviszonyból fakadó jogosultság érvényesítése során sem jogosult megismerni.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...

adatkezelés célja: a Társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalók Mt. 11. § (1) szerinti ellenőrzése, így különösen a munkavállalónak biztosított számítógép, e-mail cím és internet-hozzáférés ellenőrzése

kezelt adatok köre: az ellenőrzés során rögzített személyes adatok, így különösen magán e-mail címek, magán telefonszámok, fényképek, saját számítógépes dokumentumok, internetes böngészési előzmények, cookie-k, munkajogviszony ellátása során észlelt jogsértés ténye, a jogsértés leírása

adatkezelés jogalapja: 2012. évi I. törvény 11. § (1) és esetlegesen 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

adattárolás határideje: az ellenőrzéstől számított 1 év, de legkésőbb az ellenőrzéssel kapcsolatos igény elévülése.

7.5.3. Munkára jelentkezők adatkezelése

A Társaság a munkára jelentkezés céljából érkezett személyes adatok tartalmazó önéletrajzok (továbbiakban: CV) esetén nem tesz különbséget azok érkezésének módja között: azonos elbírálás alá esik a papíralapon és az elektronikus módon beküldött CV.

A postai úton érkező CV-k esetében, amennyiben a jelentkező a munkaerő-toborzás során meghirdetett címre, az elvárt jelöléssel küldi meg, úgy ebben az esetben a Társaság garantálja a jelen pont szerinti adatkezelést.

Amennyiben azonban nem a meghirdetetteknek megfelelő módon érkezik a papíralapú CV, úgy az iratkezelési szabályok szerint a címzettnek minősülő személy köteles arról gondoskodni, hogy a CV a

munkaügyi osztály vezetőjéhez kerüljön. Ha ez nem történik meg, úgy a Társaság az iratkezelésre vonatkozó általános szabályokat alkalmazza, függetlenül a levél tartalmától.

A „bepülő önéletrajzokra” vonatkozó különös szabályok

A nem meghirdetett álláshelyre való kéretlen jelentkezés esetén a Társaság válaszlevelet küld a jelentkezőnek, amelyben tájékoztatja az adatkezelés tényéről, jogalapjáról és az adatkezelés elleni tiltakozás formáiról. A „válaszlevél beépülő önéletrajzokra” a szabályzat 6. sz. mellékletét képezi.

A munkaerő-toborzásra vonatkozó különös szabályok

Társaságunk a CV-eket főszabály szerint a későbbi felhasználás céljából tárolja – igaz ez abban az esetben is, ha a CV konkrét meghirdetett pozíció betöltése céljából érkezett. A CV-t és az azon szereplő személyes adatokat a Társaságunk jelen szabályzat alapján és az abban foglaltak szerint kezeli. Amennyiben az érintett nem kívánja, hogy a későbbiekben az itt meghatározottak szerinti határidőn belül kezelje Társaságunk adatait, úgy ezt vagy a CV megküldésével egyidejűleg kell jeleznie, vagy a későbbiek során visszavonni a CV beküldésével megadott hozzájárulását. (Mivel jelen szabályaink az érintettek számára a CV megküldése előtt is elérhetőek, így az erre vonatkozó előzetes tájékoztatást megadottnak tekintjük, a hozzájárulást pedig önkéntesnek.)

A felvételt nyert pályázók üzemorvosi alkalmassági vizsgálaton esnek át.

A CV alapján kiválasztott érintett adatainak további kezelése (úgy mint: alkalmasság eldöntése) már a munkaviszony létesítése céljából történik, így az azzal kapcsolatos adatkezelést a 7.5.1. pont taglalja.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-93883/2016

adatkezelés célja: a megüresedő álláshelyek betöltésére megfelelő leendő munkavállaló kiválasztása, a jelentkezők személyes adatainak kezelése

kezelt adatok köre: név, születési dátum, anyja neve, lakcím, képzési adatok, fénykép, az érintett által megadott egyéb adatok

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5 § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az adatfelvételtől számított 1 évig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

7.6. Vagyonvédelmi adatkezelés

7.6.1. Kamerás megfigyelés

A Társaság irodaházában (7626 Pécs, Búza tér 8/b.) élőerős őrzés működik.

A Társaság az irodaházban (7626 Pécs, Búza tér 8/b.) 2 db kamerát üzemeltet, melyek a liftet illetve a lépcsőt figyelik. A Társaság ügyfélszolgálatán (7626 Pécs, Búza tér 8/b.) is üzemelnek kamerák, de ezek a Tettye Forrásház Zrt. tulajdonában vannak és az üzemeltetője is a Tettye Forrásház Zrt.

Ezen kívül a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. az irodaház alatt lévő mélygarázsban üzemeltet kamerákat, melyek vagyonvédelmi célt szolgálnak.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-93885/2016

adatkezelés célja: vagyonvédelmi célú kamerafigyelés

kezelt adatok köre: az érintett képmása, az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített képekből megszerezhető egyéb adatok (így különösen: tartózkodási hely, ehhez kapcsolódó dátum)

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás az Szvtv. 30. § (2) bekezdése, az Szvtv 31 § (2) bekezdése. felhatalmazás szerint

adattárolás határideje:

- főszabályként: a felvétel felhasználás hiányában a rögzítéstől számított 3, azaz három munkanap elteltével törlésre kerül, [Szvtv. 31. § (2)]
- amennyiben a felvételt jog vagy jogos érdek igazolásával kérték, hogy a Társaság azt ne semmisítse meg, ám a megkeresésre nem kerül sor, úgy a megkereséstől számított 30, azaz harminc nap elteltével törlésre kerül [Szvtv. 31. § (6)]

A kamerafigyeléssel összefüggő adatkezelésről adatvédelmi tájékoztató készült, mely jelen szabályzat 7. számú mellékletét képezi.

7.6.2. Beléptetés

A társaság elektronikus beléptetést alkalmaz munkavállalók és vendégek esetében is.

Munkavállalók esetében, mindenki rendelkezik egy névre szóló fényképes chip kártyával, amely segítségével ki- és beléphetnek a dolgozók illetve használhatják a liftet.

A chip kártyát munkaidő nyilvántartási célból is használják.

A rögzített adatokat a társaság egy saját üzemeltetésű szoftveren tárolja, melyre csak a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. arra jogosult munkavállalói látnak rá.

Vendégek esetében is a be- és kiléptetés chip kártyával történik.

A vendég chip kártya használatát is rögzíti a rendszer és ezek az adatok is bekerülnek az elektronikus nyilvántartásba.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-93884/2016

adatkezelés célja: Adatkezelő területére történő beléptetés vagyonvédelmi célból, munkavállalók munkaidő nyilvántartásának vezetése

kezelt adatok köre: Munkavállalók esetén: ki- és belépés ideje, név, kártyaszám, kártyahasználat helye, ezen kívül munkaidő alatti kilépés esetén rögzítik, hogy a munkavállaló milyen célból hagyja el az irodát és, hogy mennyi ideig van távol

Vendégek esetén: név, érkezés és távozás ideje

adatkezelés jogalapja: 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás. a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. Évi CXXXIII. törvény 32 §.

Szvtv. 31.

adattárolás határideje: esteti beléptetés esetén a belépési jogosultság megszűnését követő 24 órán belül, rendszeres beléptetés esetén a belépési jogosultság megszűnését követő 6 hónapon belül.

adattárolás módja: papír alapú és elektronikus

A NAIH-93884/2016 nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A beléptetéssel összefüggő adatkezelésről adatvédelmi tájékoztató készült, mely jelen szabályzat 12. számú mellékletét képezi.

Mellékletek

Gut Vd!

A szabályzat dinamikusan változó rendszerlemeiről

1. Szolgáltatási tevékenységgel összefüggő adatkezelés NAIH Nyilvántartási szám: ---

Szolgáltatási tevékenységgel összefüggésben adatfeldolgozók:

- EUNET 2000 Regionális Informatikai Kft. (7632 Pécs, Megyeri út 72.)

Adatkezeléssel összefüggő tevékenységük: a bérleménykezelőnél a számlák kinyomtatása és kézbesítése

- DMS One Zrt. (1117 Budapest, Infopark sétány 1. "I" épület)

Adatkezeléssel összefüggő tevékenységük: elektronikus iktatórendszer üzemeltetése, karbantartása

Adattovábbítás jelen adatkezelési folyamathoz nem kapcsolódik.

2. Hátralékkezeléssel összefüggő adatkezelés NAIH Nyilvántartási szám: (NAIH-95708/2016)

Hátralékkezeléssel összefüggésben adatfeldolgozó:
PKKE (7634 Pécs, Nyugati ipari út 8.)

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: a bérleménykezelő kintlévőségei közül az egy éven túli követelések hátralékainak behajtása

Adattovábbítás jelen adatkezelési folyamathoz nem kapcsolódik.

3. Honlapon történő adatkezelés összefüggő adatkezelés NAIH Nyilvántartási szám: (NAIH-95709/2016)

Tárhely szolgáltatással összefüggésben adatfeldolgozó:
EUNET 2000 Regionális Informatikai Kft. (7632 Pécs, Megyeri út 72.)

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: tárhely szolgáltatás

Adattovábbítás jelen adatkezelési folyamathoz nem kapcsolódik.

4. Munkaviszonnal összefüggő adatkezelése NAIH Nyilvántartási szám: ---

Munkavállalók adatainak tárolásával összefüggő adatfeldolgozó:
PiriCoop Bt. (7627 Pécs, Wass Albert út 78.)

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatások

Adattovábbítás jelen adatkezelési folyamathoz nem kapcsolódik.

5. Beléptetéssel összefüggő adatkezelés NAIH Nyilvántartási szám: (NAIH-...../2015)

Elektronikus beléptetéssel, illetve portaszolgálattal és a belépéskor történő ellenőrzéssel összefüggésben adatfeldolgozóként jelenik meg a beléptetést végző társaság:

Civil Biztonsági Szolgálat Zrt. (1149 Budapest, Angol utca 77.)

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: beléptetés során a belépők adatainak rögzítése, belépés során történő ellenőrzés.

Adattovábbítás jelen adatkezelési folyamathoz nem kapcsolódik.

2. sz. melléklet

Titoktartási nyilatkozat

Jelen nyilatkozatunkban megerősítjük abbéli megállapodásunkat és egyetértésünket, miszerint a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** által (név) (..... - anyja neve, születési hely és idő) előtt az eddigiekben feltárt és a jövőben feltárandó bizonyos információk, így különösen üzleti tervek, kereskedelmi titkok, ügyfelek adatai és egyéb tulajdonosi információk, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó személyes adatok (összefoglalóan: információk) bizalmas jellegűek.

..... a nyilatkozat aláírásával elfogadja, hogy az ilyen információk egyetlen részét vagy töredékét sem teszi közzé, nem bocsátja rendelkezésre, vagy nem tárja fel más módon semmilyen harmadik fél előtt a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** vezérigazgatójának erre felhatalmazó előzetes írásbeli beleegyezése nélkül, kivéve, ha ezek az információk bizonyító erejű dokumentumokként nyilvánosságra bocsáthatók. Az ilyen információk nem tekintendők nyilvánosságra bocsáthatónak pusztán azért, mert ezekből további általános információkat lehet szerezni, vagy mert begyűjthetők egy vagy több forrásból is, vagy ha abból adódóan kerültek nyilvánosságra, mert megszegték a jelen nyilatkozatot, vagy harmadik személlyel vagy jogi személlyel kötött hasonló nyilatkozatokat.

Nyilatkozattevő beleegyezését adja, hogy mindent és minden ésszerű elővigyázatossági intézkedést megtesz annak érdekében, hogy szóban, írásos anyagban, vagy elektronikus adattároló eszközben vagy más módon feltárt ilyen információkat megfelelő védelemmel látja el bármely harmadik fél előtti jogosulatlan feltárással szemben, így különösen betartja a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának irányadó rendelkezéseit. Beleegyezését adja ahhoz is, hogy egyetlen anyagról sem készít másolatot és az ilyen anyagok valamennyi másolatát kérésre azonnal visszaszolgáltatja.

Nyilatkozattevő elfogadja továbbá, hogy valamennyi ilyen információ tulajdonosa a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.**, és hogy a **Társaság** folyamatos üzletvezetése érdekében mindezen információk bizalmas jellegűek, értékesek és nélkülözhetetlenek. Beleegyezését adja, hogy az ilyen információkat nem fogja felhasználni, kiaknázni és/vagy üzleti alapokra helyezni saját javára vagy bármely egyéb harmadik fél javára.

Jelen nyilatkozat aláírása nevezettet nem ruházza fel semmiféle jogosultsággal vagy egyéb joggal.

Jelen titoktartási nyilatkozat (dátum vagy konkrétan meghatározható esemény, így pl.: „munkaszerződés aláírásával”) lép életbe.

Jelen titoktartási nyilatkozaton megadott, a 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó személyes adatot a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata alapján kezeli.

....., 20.....

Nyilatkozattevő

Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.
képviselőjében

Adatkezelési tájékoztató ügyfelek részére

Tájékoztatjuk, hogy a személyes adatai a **Szolgáltatási tevékenységgel összefüggésben** alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

Ingtalngazdálkodás

A társaság üzemeltetési igazgatósága megbízás alapján látja el a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő épületek, lakás és nem lakás célú bérlemények üzemeltetési, felújítási, karbantartási, korszerűsítési feladatait.

Az üzemeltetés 1185 épületben 4369 lakás, 444 garázs és 276 egyéb rendeltetésű önkormányzati bérleményre vonatkozik. Az 1185 db épületből 893 db vegyes tulajdonú, 292 db pedig 100%-osan az önkormányzaté.

Az önkormányzati bérlakások kiutalásával a PMJV Lakásfejlesztési és Gazdasági Bizottsága foglalkozik.

A bérleménykezeléssel kapcsolatos teendőkkel, a lakbérek elszámolásával, ingatlanok, bérlemények nyilvántartásával, a bérlőkkel kapcsolatos problémák megoldásával a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. foglalkozik.

Az ingatlanok bérlői magánszemélyek és cégek is lehetnek.

A bérlőkkel minden esetben szerződést kötnek, szociális ingatlanok esetében a szerződést az önkormányzat köti, üzleti célú ingatlanok esetében pedig a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. köt szerződést az ingatlan bérlőjével.

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. az ingatlanok eladásával is foglalkozik, melyek licit eljárás során kerülnek eladásra.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-94808/2016

adatkezelés célja: Ingatlángazdálkodással kapcsolatos szolgáltatási tevékenység ellátása.

kezelt adatok köre: név, cím, levelezési cím, születési idő, hely, anyja neve, személyi igazolvány száma, cég esetén adószám

adatkezelés jogalapja: 1993. évi LXXVIII. Törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról, valamint az érintet hozzájárulása

adattárolás határideje: bérleti jogviszony megszűnését követő 8 év a számviteli törvény alapján

adattárolás módja: elektronikus és papír alapú

A NAIH-94808/2016 nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Piac- és vásárüzemeltetés

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. látja el a vásárcsarnok, a vásártér, a Diana téri piac és a Hajnóczy u. piac bérleménygazdálkodási és teljes körű üzemeltetési feladatait.

A bérleménygazdálkodás keretén belül gondoskodik a bérbeadással történő hasznosításra kijelölt helyiségek, üzletek, pavilon, területek és piaci asztalok bérbeadásáról.

A bérbeadás történhet licites pályázat útján, vagy igénylés alapján közvetlen bérbeadással.

Asztalok bérbeadásánál, a társaság nem köt szerződést a bérlővel csak egy jegyet váltanak ki, mellyel a bérlő jogosult azon a napon a megjelölt asztalt/ asztalokat használni.

Terület bérbeadás esetén a társaság, szerződést köt a bérlővel. Ebben az esetben a bérlők csak vállalkozók lehetnek.

A piac- és vásárüzemeltetéssel kapcsolatos számlázás papír alapon történik a társaságon belül.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-94807/2016

adatkezelés célja: A piacok árusítási helyeinek bérbeadása a bérlők/árusítók részére

kezelt adatok köre: bérlő/árusító neve, címe, székhely (amennyiben van), telefonszám, email cím, árusításra jogosító igazolvány megnevezése és annak száma, bérletes hely/asztal száma

adatkezelés jogalapja: a vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) 6§ Korm. Rendelet, érintett hozzájárulása az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

adattárolás határideje: az adatfelvételtől számított 8 év.

adattárolás módja: elektronikus és papír alapú

A NAIH-94807/2016 nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Panaszkezeléssel összefüggő adatkezelés

Amennyiben valaki panasszal kíván élni az Adatkezelő irányába azt írásban, az Adatkezelőnek címezve megteheti az Adatkezelő központi elérhetőségeire postai úton elküldött levélével vagy telefonon illetve személyesen az ügyfélszolgálati irodában.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-93875/2016

adatkezelés célja: Ügyfélpanaszok felvétele, szolgáltatási tevékenységgel összefüggő panaszkezelés intézése az Adatkezelőnél.

kezelt adatok köre: ügyfél neve, lakcíme, telefonszáma, bejelentés dátuma, bejelentés tárgya

adatkezelés jogalapja: érintett hozzájárulása (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) ; a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/B (3) bekezdése

adattárolás határideje: a panasz megválaszolásától számított fogyasztóvédelmi törvény szerinti 5 év

adattárolás módja: elektronikus és papír alapú

Hátralékkezeléssel összefüggő adatkezelés

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. követeléskezelő tevékenységet saját maga végzi, külső követeléskezelő társaságot nem vesz igénybe.

A bérleménykezelő kintlévősei közül az egy éven túli követeléseket a PKKE kezeli.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-95708/2016

adatkezelés célja: adatkezelő szolgáltatási területén az ügyfél adatok kezelése hátralékkezelés céljából

kezelt adatok köre: név; leánykori név; anyja neve; születési hely; születési idő; állandó lakhely; telefonszám; levelezési cím, fogyasztási hely

adatkezelés jogalapja: ; az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (5) b)

adattárolás határideje: a hátralék kiegyenlítése, vagy a hátralékkal kapcsolatos polgári jogi igények elévülése (5 év)

adattárolás módja: elektronikus

A NAIH-95708/2016 nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

Adatkezeléssel kapcsolatos panasszal az alábbi elérhetőségeken élhet:.....(tel.).....(e-mail)

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Honlap: <http://www.naih.hu>

Honlapra feltöltendő adatvédelmi tájékoztató

1. Adatkezelő megnevezése

Adatkezelő megnevezése:	Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.
Adatkezelő cégjegyzékszám:	02-10-060289
Adatkezelő székhelye:	7626 Pécs, Búza tér 8/b.
Adatkezelő e-elérhetősége:	pecsholding@pecsholding.hu
Adatkezelő képviselője:	Barna Béla (vezérigazgató)

2. Adatkezelés szabályai

Jelen adatkezelési szabályzat időbeli hatálya 2016. április 1-től visszavonásig tart.

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: Társaság) Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata alapján kezel a jelen felülettel összefüggésben személyes adatokat. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaság minden szervezeti egységénél folytatott valamennyi olyan folyamatra, amely során az Infotv. 3. § 2. pontjában meghatározott személyes adat kezelése megvalósul.

A jelen szabályzat fogalmi rendszere azonos az Infotv. 3. §-ban meghatározott értelmező fogalommagyarázatokkal.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelveinek.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában megfelel a célnak – és, amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenessé válik, az adatok törlésre kerülnek.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

A Társaság szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak és a Társaság megbízásából az adatkezelésben résztvevő, annak valamely műveletét végző szervezetek alkalmazottjai kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. A személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező személyek kötelesek Titoktartási nyilatkozatot tenni.

Ha a szabályzat hatálya alatt álló személy tudomást szerez arról, hogy a Társaság által kezelt személyes adat hibás, hiányos vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni.

A Társaság megbízásából adatfeldolgozói tevékenységet végző természetes vagy jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre vonatkozó adatvédelmi kötelezettségeket az adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződésben érvényesítendőek.

A Társaság mindenkori vezérigazgatója a Társaság sajátosságainak figyelembe vételével meghatározza az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket, és kijelöli az adatkezelés felügyeletét ellátó személyt.

A Társaság munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

A Társaság adatvédelmi rendszerének felügyeletét a vezérigazgató látja el.

3. Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 15 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 5 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számít fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1)-ében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2)-ében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet a belső adatvédelmi felelőstől, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett a Társaság adatkezelési eljárásával kapcsolatos panasszal a NAIH-hoz fordulhat:

név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
honlap: www.naih.hu

4. Jelen tájékoztatóban nem meghatározott kérdések

A jelen tájékoztatóban nem meghatározott kérdésekben az Infotv. szabályai és a Társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata az irányadóak.

5. sz. melléklet

Adatvédelmi tájékoztató munkavállalók részére

Tájékoztatjuk, hogy munkavállalással kapcsolatos személyes adatait az alábbiak alapján kezeljük.

adatkezelés nyilvántartási száma: ---

adatkezelés célja: munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok elismerése és kötelezettségek tanúsítása

kezelt adatok köre:

munkavállaló kapcsán

- neve,
 - születési neve,
 - születési helye és ideje,
 - állampolgársága,
 - törzsszáma,
 - anyja születési neve,
 - lakóhelyének címe,
 - tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől),
 - magán-nyugdíjpénztári
 - o tagság ténye,
 - o belépés ideje (év, hó, nap)
 - o bank neve és kódja
 - adóazonosító jele,
 - társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
 - nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén),
 - folyószámla száma,
 - munkaviszony kezdő napja,
 - biztosítási jogviszony típusa,
 - heti munkaórák száma,
 - telefonszáma,
 - családi állapota,
 - végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
 - munka-alkalmassági egészségügyi igazolás,
 - munkaköre,
 - orvosi alkalmasság ténye,
 - erkölcsi bizonyítványának
 - o kiállításának dátuma,
 - o okmányszáma,
 - o kérelem azonosítója,
 - a leszámolást követően a munkaköri alkalmassági záró orvosi vizsgálat elvégzésének ténye,
 - meghatározott munkakörben vezetési engedély kategóriánkénti egészségügyi alkalmasságának lejártának időpontja,
 - főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - o jogviszony jellege,
 - o munkáltató neve és székhelye,
 - o a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
 - o elvégzendő tevékenység,
 - az Mt. 120. § alapján járó pótszabadság igénybevételével kapcsolatosan
 - o a rehabilitációs szakértői szerv legalább ötven százalékos mértékű egészségkárosodását megállapítását igazoló okmány fénymásolata
 - o fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
 - o vakok személyi járadékára jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
- pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét be nem töltött hozzátartozójának
- születési helye és ideje,

- lakcíme,
- anyja neve
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám)
- adóazonosító jele,
- érvényes diákigazolvány meglétének ténye

pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét betöltött hozzátartozójának, élettársának

- születési helye és ideje,
- lakcíme,
- anyja neve
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám)
- adóazonosító jele,
- érvényes diákigazolvány meglétének ténye

adatkezelés jogalapja: törvényi felhatalmazás [a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)] és az érintett hozzájárulása [Infotv. 5 § (1) a) és 6. § (6)]; a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. Törvény 7. §

adattárolás határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, főszabály szerint

- munkaviszonnal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig,
- munkaviszonyból fakadó jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott határideig

adatkezelés módja: papíralapon és elektronikusan

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben a munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához, megszüntetéséhez, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok bizonyításához vagy kötelezettségek elismeréséhez nyilatkozat beszerzése szükséges a munkavállalótól, úgy a nyilatkozat beszerzése során Társaságunk minden esetben felhívja a munkavállaló figyelmét az a nyilatkozaton megadott adatokkal kapcsolatosan az adatkezelés tényére, jogalapjára, céljára.

Amennyiben a nyilatkozat érvényességéhez okmány bemutatása szükséges (személyi igazolvány, diákigazolvány), úgy Társaságunk semmilyen módon nem kezeli az okmány adatait és/vagy képét, hanem Társaságunk arra jogosult munkavállalója aláírásával tanúsítja az okmány bemutatását és annak érvényességét.

Tájékoztatjuk, hogy a munkáltató a munkaviszonnal összefüggő magatartása körben ellenőrizheti a munkavállalókat a munkaviszonnal összefüggésben. Az ellenőrzésre a munka törvénykönyve [11. § (1)-(2)] ad jogalapot.

Társaságunk az Mt.-ben meghatározott jogalappal ellenőrzi munkavállalóit: Társaságunk előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

A Társaság a munkavállalóknak indokolt esetben, munkavégzés céljára biztosít számítógépet, e-mail címet és internet-hozzáférést. A használat szabályairól és az ellenőrzés lehetőségéről a munkavállalókat a Társaság előzetesen írásban tájékoztatja.

Mivel Társaság tulajdonát képező személyi számítógépeket és laptopokat, céges e-mail címeket a cég munkavégzés céljából biztosítja, így amennyiben a munkavállaló ezen eszközökön magáncélú személyes adatait (pl.: családi fotók, telefonkönyvek, saját adatbázisok stb.) tárolja, úgy Társaság a számítógép ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a Társasági eszközön való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősülnek. Erről (illetve az archiválás és a rendszergazdai tevékenység tényéről) a munkavállalókat az eszközök használata előtt írásban tájékoztatja a Társaság.

A Társaság munkavállalói mindazon e-mail címeket, amelyekben a Társaság neve kiterjesztésként benne foglaltatik (...@pecsholding.hu), a Társaság tulajdonát képezik és az ezen címeken folytatott levelezés munkacélú levelezésnek minősül. Az ilyen címeken folytatott levelezésbe a Társaság megfelelő jogalap esetén jogosult betekinteni. A Társaság jogosult a fent nevezett címeken folytatott levelezések meghatározott időközönkénti biztonsági mentésére, az elektronikus levelező rendszer folyamatosságának és stabilitásának érdekében.

Amennyiben a munkavállaló „...@pecsholding.hu” céges e-mail címén található leveleiben magáncélú személyes adatait, kifejezett utalás nélkül, tárolja, úgy a Társaság az e-mail cím ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a társasági e-mail címen való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősülnek.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...

adatkezelés célja: a Társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalók Mt. 11. § (1) szerinti ellenőrzése, így különösen a munkavállalónak biztosított számítógép, e-mail cím és internet-hozzáférés ellenőrzése

kezelt adatok köre: az ellenőrzés során rögzített személyes adatok, így különösen magán e-mail címek, magán telefonszámok, fényképek, saját számítógépes dokumentumok, internetes böngészési előzmények, cookie-k, munkajogviszony ellátása során észlelt jogsértés ténye, a jogsértés leírása

adatkezelés jogalapja: 2012. évi I. törvény 11. § (1) és esetlegesen 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

adattárolás határideje: az ellenőrzéstől számított 1 év, de legkésőbb az ellenőrzéssel kapcsolatos igény elévülése

Tájékoztatjuk, hogy Társaságunk a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényben (a továbbiakban: Szvtv.) meghatározottak szerint elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltet székhelyén.

Az elektronikus megfigyelőrendszer által készített képek megőrzésére és felhasználására az Szvtv. rendelkezéseinek figyelembe vételével Társaságunk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak az irányadóak. Tájékoztatjuk, hogy munkaviszonya során Önről, amennyiben a kamerával megfigyelt területre lép, felvétel készül. Biztosítjuk azonban, hogy a kamerás megfigyelésnek sosem célja a munkavállaló megfigyelése, munkaintenzitásának értékelése és egy „folyamatos megfigyeltség érzetének” a keltése. A kamerás megfigyelés célja csak az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, terrorcselekmény és közveszély okozás megelőzése, vagyonvédelem lehet.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-93885/2016

adatkezelés célja: vagyonvédelmi célú megfigyelés.

kezelt adatok köre: az érintett képmása, az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített képekből megszerezhető egyéb adatok (így különösen: tartózkodási hely, ehhez kapcsolódó dátum)

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás az Szvtv. 30. § (2) bekezdése, Szvtv. 31§ (2) bekezdése.

adattárolás határideje:

- főszabályként: a felvétel felhasználás hiányában a rögzítéstől számított 3, azaz három munkanap elteltével törlésre kerül, [Szvtv. 31. § (2)]
- amennyiben a felvételt jog vagy jogos érdek igazolásával kérték, hogy a Társaság azt ne semmisítse meg, ám a megkeresésre nem kerül sor, úgy a megkereséstől számított 30, azaz harminc nap elteltével törlésre kerül [Szvtv. 31. § (6)]

Tájékoztatjuk, hogy Társaságunk a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényben (a továbbiakban: Szvtv.) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) meghatározottak szerint elektronikus beléptető rendszert üzemeltet székhelyén.

Az elektronikus beléptető rendszer által rögzített adatok megőrzésére és felhasználására az Infotv. és az Szvtv. rendelkezéseinek figyelembe vételével Társaságunk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak az irányadóak. A beléptető rendszer munkaidő nyilvántartásra is szolgál.

adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-93884/2016

adatkezelés célja: Adatkezelő területére történő beléptetés vagyoni védelmi célból, munkavállalók munkaidő nyilvántartásának vezetése

kezelt adatok köre: Munkavállalók esetén: ki- és belépés ideje, név, kártyaszám, kártyahasználat helye, ezen kívül munkaidő alatti kilépés esetén rögzítik, hogy a munkavállaló milyen célból hagyja el az irodát és, hogy mennyi ideig van távol

adatkezelés jogalapja: 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás. a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. Évi CXXXIII. törvény 32 §.

adattárolás határideje az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

adattárolás módja: papír alapú és elektronikus

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Honlap: <http://www.naih.hu>

Az egyes adatkezelések részletes leírását, az azokhoz kapcsolódó esetleges adatfeldolgozókat és adattovábbítások címzettjeit a Társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata tartalmazza.

NYILATKOZAT

Munkavállaló
neve:
születési helye és ideje:
anyja neve:

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatát megismertem, a fenti tájékoztatást tudomásul veszem, az adatkezeléshez hozzájárulok.

dátum:

.....
aláírás

Válaszlevél berepülő önéletrajzokra

Tisztelt!

Köszönjük, hogy önéletrajzát elküldte a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. számára.

Sajnálattal tájékoztatjuk azonban, hogy jelenleg az Ön végzettségének és tapasztalatainak megfelelő munkakörre nem keresünk munkatársat.

A jövőt tekintve azonban bízunk benne, hogy az Ön képességeinek és tapasztalatainak megfelelő pozíciót tudunk ajánlani. Erre való tekintettel és Társaságunk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának 7.5.3. pontja alapján önéletrajzát a későbbi esetleges felhasználás céljából iktatjuk és kategorizáljuk, hogy amennyiben Önnek megfelelő munkakörre keresünk leendő munkavállalót, akkor Ön is a lehetséges jelöltek közé kerülhessen.

Ennek megfelelően önéletrajzát és az abban szereplő személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (6) bekezdésében meghatározott joggal, a megfelelő munkavállaló kiválasztását elősegítendő rögzítjük, és a továbbiakban Társaságunk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata szerint a felvételre jelentkezők személyes adataira vonatkozó szabályok alapján fél évig nyilvántartjuk.

Természetesen bármikor kérheti személyes adatainak törlését, kérelmét Társaságunk vezérigazgatójának címezza (.....@.....hu).

Bizalmát és érdeklődését a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. nevében még egyszer köszönjük, a jövőben sok sikert kívánunk céljai eléréséhez.

.....; 20

Üdvözlettel:

7. sz. melléklet

Kamerával megfigyelt terület

Felhívjuk figyelmét, hogy a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** az objektum területén a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 30. § (1) bekezdésében foglalt törvényi felhatalmazás alapján elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz. Az elektronikus biztonságtechnikai rendszerek személyes adatokat, képfelvételeket rögzítenek és tárolnak a hatályos jogszabályi rendelkezéseinek megfelelően.

A személyes adatok felvételének és rögzítésének adatkezelési nyilvántartási száma: NAIH-93885/2016

A személyes adatok, felvételek rögzítésének és tárolásának célja:

- az objektum biztonságának megóvása, a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. vagyoni javainak megóvása, valamint az megfigyelt területen tartózkodó személyek testi épségének és vagyoni javainak megóvása.

A személyes adatok, felvételek rögzítésének és tárolásának jogalapja:

a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 30. § (2) bekezdése, Szvtv. 31§ (2) bekezdése.

A megfigyelő rendszer által rögzített adatokhoz:

- a társaság vezérigazgatója vagy általa kijelölt személy
- a bírósági vagy más hatósági eljárásban történő felhasználás érdekében a bíróság, az eljárásra illetékes más hatóság
férhet hozzá.

A személyes adatok, felvételek tárolásának helye: 7626 Pécs, Búza tér 8/b.

A személyes adatok, felvételek tárolásának időtartama:

- **a rögzítéstől számított 3, azaz három nap** [jogalap: 2005.:CXXXIII. tv. 31. § (2)]
- **vagy a megkereséstől számított 30, azaz harminc nap**, amennyiben a felvételt jog vagy jogos érdek igazolásával kérték, hogy a Társaság azt ne semmisítse meg [jogalap: Szvtv. 31. § (6)]

A rögzített és tárolt személyes adatokat, kép- és hangfelvételeket a fenti időtartamok elteltével felhasználás hiányában megsemmisíti, illetőleg törli a rendszerből. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják.

Akinek jogát vagy jogos érdekét a kép- és hangfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a fenti határidőn belül jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben bíróság vagy más hatóság megkeresésére attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. megsemmisíti, illetőleg törli, kivéve, ha a tárolási határidő még nem járt le.

A rögzített és tárolt személyes adatokkal, kép- és hangfelvételekkel érintett személy jogosult:

- a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** vezérigazgatójához címzett írásbeli megkeresésében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően személyes adatai kezeléséről tájékoztatást kérni, személyes adatainak helyesbítését, illetve törlését kérni, tiltakozni személyes adatai kezelése ellen, jogainak sérelme esetén bírósághoz fordulni, valamint kártérítést kérni.

Georg M.

Jegyzőkönyvminta kamerás képekbe történő betekintéshez

JEGYZŐKÖNYV

1. Adatbetekintéssel érintett felvétel adatai:
 - 1.1 Felvétel helyszíne (kamera működésének a helye):
 - 1.2 Megtekintett felvétel terjedelme/időtartama (dátum-óra-perc formátumban kifejezve), illetve a valós idejű felvétel megtekintésének kezdő illetve befejező időpontja:
2. Adatbetekintéskor részt vevő személyek neve és törzsszáma (betekintési jogosultságuk alapja – a kamera rendszerek üzemeltetéséről szóló vezérigazgatói szabályzat megfelelő pontjára való hivatkozással):
3. Adatbetekintés helyszíne és ideje:
4. Adatbetekintés indoka és célja:
5. Adatbetekintés alapján a további adatkezelésre vonatkozó javaslat (a megfelelő aláhúzendó):
 - felvétel felhasználása további (polgári/büntető) eljárás indítása ill. folytatása céljából
 - illetékes hatóság megkeresése alapján a releváns felvétel hatóság részére történő átadása
 - felvétel jogszabályok szerinti megsemmisítése, adatkezelés megszüntetése
 - egyéb:
6. Az adatbetekintés során, annak körülményeivel kapcsolatban észlelt további releváns események:

Dátum:

.....
aláírás
[adatbetekintésre jogosult neve]

.....
aláírás
[adatbetekintéskor jelenlévő egyéb jogosult személyek neve]

9. sz. melléklet

Az ügyféladatok felvételére szolgáló nyomtatványok adatvédelmi tájékoztatója

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. felhívja szíves figyelmét, hogy a nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat a társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelően kezeli, melyet megtekinthet a cég honlapján (www.pecsholding.hu), vagy megismerheti annak tartalmát az ügyfélszolgálaton elhelyezett példányból.

Szerződésekbe felveendő adatvédelmi-adatkezelési pont

Munkaszerződésbe felveendő adatvédelmi pont:

A Társaság teljes mértékben tiltja, hogy a munkaviszony ellátása során a munkavállaló előtt feltárt és a jövőben feltárandó bizonyos információkat, így különösen üzleti terveket, kereskedelmi titkok, ügyfelek adatait és egyéb tulajdonosi információkat, az Infotv. hatálya alá tartozó személyes adatokat (összefoglalóan: információkat) a munkavállaló nem a Társaság tulajdonát képező elektronikus eszközön tárolja. Minden olyan esetben, amely során a munkavállaló az információt nem a Társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában meghatározottak szerint kezeli, az Infotv. szerinti önálló adatkezelővé válik, az adatkezelésre vonatkozó jogok és kötelezettségek teljesítése során a Társaság helyére lép és egyben megvalósítja a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 78. § (1) a) szerinti azonnali hatályú felmondás jogalapját. („A munkáltató vagy a munkavállaló a munkaviszonyt azonnali hatályú felmondással megszüntetheti, ha a másik fél a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi.”)

A Társasággal munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban lévők (megbízási szerződés stb.) felveendő adatvédelmi pont:

A Társaság és a munkavégző között létrejövő jogviszony során a Társaság kötelezi a munkavégzőt, hogy az előtte feltárt és a jövőben feltárandó bizonyos információk, így különösen üzleti tervek, kereskedelmi titkok, ügyfelek adatai és egyéb tulajdonosi információk, az Infotv. hatálya alá tartozó személyes adatokat (összefoglalóan: információk) a Társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata alapján kezelje. Amennyiben a munkavégző az információt nem a Társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában meghatározottak szerint kezeli, úgy az Infotv. szerinti önálló adatkezelővé válik, az adatkezelésre vonatkozó jogok és kötelezettségek teljesítése során a Társaság helyére a munkavégző lép és egyben a Társaság jogosulttá válik a munkavégzővel fennálló jogviszonya azonnali hatályú felmondására.

A Társasággal adatfeldolgozói jogviszonyt létesítő harmadik személy szerződésében alkalmazandó adatvédelmi pont:

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. és a (másik fél megnevezés, például Megbízott stb.) között létrejövő jogviszony során tevékenysége az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 3. §-ben meghatározott adatfeldolgozói tevékenységre is kiterjed. vállalja, hogy a (az adatfeldolgozói feladat részletezése) feladata ellátása során biztosítja az érintettek önrendelkezési jogát és védi személyes adataikat, betartja az Infotv. és a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának előírásait. Amennyiben tevékenységével jelen szerződésben meghatározott feladatának ellátása során a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában meghatározottak szerintiekén túlterjeszkedik, a így kezelt adatokra vonatkozóan az Infotv. szerinti önálló adatkezelővé válik, az adatkezelésre vonatkozó jogok és kötelezettségek teljesítése során a Társaság helyére munkavégző lép és egyben a Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. jogosulttá válik jelen szerződése azonnali hatályú felmondására, a munkavégzővel szemben kártérítési igénnyel élhet.

11. sz. melléklet

Adatfeldolgozói szerződés minta

Az Európai Parlament és a Tanácsa a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK irányelvének II. szakasz 7. cikke és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 18. pontja szerint létrejövő adatfeldolgozói jogviszony:

Az adatkezelő megnevezése:

Cím:

Telefon: fax..... e-mail:

(Adatkezelő)

és

Az adatfeldolgozó megnevezése:

Cím:

Telefon: fax..... e-mail:

(Adatfeldolgozó)

megállapodnak abban, hogy jelen szerződés előírásainak betartása mellett, biztosítva a személyes adatok védelmét és tiszteletben tartva az egyének önrendelkezési jogát mint az Európai Unió és a tagállamok által is védett alapjogot, Adatkezelő tevékenységéhez kapcsolódóan Adatfeldolgozó bevonásával végzi jelen szerződésben meghatározott adatkezelési folyamatát.

1. cikk

Fogalmak

Jelen szerződés használatában „személyes adat”, „különleges személyes adat”, „adatkezelés/adatkezelő”, „adatfeldolgozás/adatfeldolgozó”, „érintett” fogalma megegyezik a magyar országgyűlés által megalkotott az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény fogalmaival (a továbbiakban „Infotv.”), illetve az Európai Parlament és a Tanács által 1995. október 24-én megalkotott 95/46/EK irányelv (a továbbiakban „Irányelv”) fogalmaival.

2. cikk

Az adatfeldolgozás részletezése

Adatkezelő adatkezelési folyamatának leírása:

.....

Adatfeldolgozó feladata az adatkezelésben:

.....

Az érintettek köre:

.....

A feldolgozott személyes adatok köre:

.....

Adatfeldolgozó adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységének leírása:

.....

3. cikk

Joghatóság és az alkalmazandó jog

Adatkezelő székhelye Magyarországon van, az adatkezelést Magyarországon végzi, ezért – alkalmazva a 29. cikk szerinti adatvédelmi munkacsoport 0836-02/10/HU WP 179 8/2010. számú véleményét az

Handwritten signature

alkalmazandó jogról - a teljes adatkezelésre és a hozzá kapcsolódó minden eljárásra (így különösen az adatfeldolgozásra is) a magyar jog hatályos.

4. cikk

Az adatfeldolgozó és az adatkezelő jogai és kötelezettségei

Adatkezelő Adatfeldolgozónak utasításainak jogszerűségéért az Adatkezelő felel. Adatkezelő Adatfeldolgozónak csak írásban adhat utasítást.

Adatfeldolgozó az Adatkezelő rendelkezése szerint vehet igénybe további adatfeldolgozót, a további adatfeldolgozó megjelölését jelen szerződés 1. számú mellékletének kell tartalmaznia.

Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának előírásait betartani, az abban foglaltak szerint ellátni az adatkezeléshez kapcsolódó feladatát.

Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának előírásai szerinti adatbiztonsági követelményeket betartani.

5. cikk

Felelősség

Amennyiben Adatfeldolgozó tevékenységének ellátása során jelen szerződés előírásainak betartásával jár el, úgy Adatfeldolgozó tevékenységéért Adatkezelő úgy felel, mintha maga járt volna el. Amennyiben Adatfeldolgozó tevékenységével kárt okoz az érintettnek vagy harmadik személynek, úgy az érintett vagy harmadik személy felé helytállási kötelesség Adatkezelőt terheli.

Amennyiben Adatfeldolgozó túlterjeszkedik jelen szerződésben meghatározott jogain, az adott túlterjeszkedésre vonatkozóan önálló adatkezelővé válik, és Adatkezelőnek, az érintettnek vagy harmadik személynek okozott kárért a károkozás általános szabályai szerint köteles helytállni.

6. cikk

Mediáció és illetékesség

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton, egyeztetés, tárgyalás során rendezik. Ennek eredménytelensége esetére – a pertárgy értékétől függően – a budapesti Fővárosi Ítéltábla, illetve a budapesti Fővárosi Törvényszék illetékességét kötik ki.

7. cikk

Együttműködés az adatvédelmi hatóságokkal

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés egy példányát – amennyiben nemzeti joguk szerint erre kötelesek – eljuttatják a személyes joguk szerinti adatvédelmi hatósághoz.

8. cikk

Záró rendelkezések

A jelen szerződés módosítása kizárólag írásbeliség útján, a kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) cégszerű aláírása mellett történhet.

Jelen szerződést szerződő felek áttanulmányozást és értelmezést követően annak tartalmával minden tekintetben egyetértve, helybenhagyólag írták alá.

9. cikk

Adatkezelő részéről:

Név:.....

Titulus:

.....

aláírás

(szervezet hivatalos bélyegzője)

Adatfeldolgozó részéről

Név:.....

Titulus:

.....

aláírás

(szervezet hivatalos bélyegzője)

Handwritten mark

Adatkezelési tájékoztató a beléptetési eljárás során történő adatkezelésekről

Az objektum beléptetési feladatait megbízási jogviszony alapján ellátja:

Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.

- **Székhelye: 7626 Pécs, Búza tér 8/b.**
- **Cégjegyzékszám: 02-10-060289**
- **Képviseli: Barna Béla (vezérigazgató)**

Megbízó:

Civil Biztonsági Szolgálat Zrt.

- Székhelye: 1149 Budapest, Angol utca 77
- cégjegyzékszám: 01-10-044642

Felhívjuk látogatóink figyelmét, hogy a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** vagyoni részei a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 26. § (1) bekezdésében foglalt törvényi felhatalmazás alapján jogosultak:

- a területre belépő, vagy az ott tartózkodó személyt kiléte igazolására, a belépés, illetőleg a tartózkodás céljának közlésére, jogosultságának igazolására felhívni, ennek megtagadása, vagy a közölt adatok nyilvánvaló valótlansága esetén az érintett belépését, ott tartózkodását megtiltani, és távozásra felszólítani;
- a területen tartózkodó, vagy onnan kilépő személyt – a jogszabályi keretek között – csomagja tartalmának bemutatására felhívni;
- a jogsértő személyt magatartása abbahagyására felhívni;
- vagyonvédelmi biztonságtechnikai rendszert alkalmazni;

A rögzített és tárolt személyes adatokkal érintett személy jogosult:

- a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** vezérigazgatójához címzett írásbeli megkeresésében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően személyes adatai kezeléséről tájékoztatást kérni, személyes adatainak helyesbítését, illetve törlését kérni, tiltakozni személyes adatai kezelése ellen, jogainak sérelme esetén bírósághoz fordulni, valamint kártérítést kérni.

Függelék

Ind: 1774

Belső adatvédelmi és adattovábbítási nyilvántartás

Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.

1. § A **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** mint adatkezelő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 15. § (2), 24. § (1) c) és (2) e) szerint az alábbi **belső adatvédelmi és adattovábbítási nyilvántartást vezet.**

2. § Az alábbi belső adatvédelmi és adattovábbítási nyilvántartás a **Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.** szervezeti egységeinél történő, a 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó adatkezelésekkel kapcsolatosan tartalmazza

- az adatkezelés nyilvántartási számát,
- az adatkezelés célját,
- az adatkezelés jogalapját,
- az érintettek körét,
- az érintettekre vonatkozó adatok leírását,
- az adatok forrását,
- az adatok kezelésének időtartamát,
- a továbbított adatok fajtáját, az adattovábbítás időpontját, a továbbítás jogalapját és címzettjét, ideértve a harmadik országokba irányuló adattovábbításokat is,
- az adatfeldolgozó nevét és címét, a tényleges adatkezelés, illetve az adatfeldolgozás helyét és az adatfeldolgozónak az adatkezeléssel összefüggő tevékenységét,
- az alkalmazott adatfeldolgozási technológia jellegét,
- a belső adatvédelmi felelős alkalmazása esetén annak nevét és elérhetőségi adatait,
- az adatkezelés nyilvántartási számát.

3. § Az adatkezelő adatai:

Az adatkezelő neve, típusa:	Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt.
Címe:	7626 Pécs, Búza tér 8/b.

4. § Az önálló adatkezelések

1. adatkezelés: Ingatlanguzárkódás

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	Ingatlanguzárkódással kapcsolatos szolgáltatási tevékenység ellátása

Az adatkezelés jogalapja:	1993. évi LXXVIII. Törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról, valamint az érintett hozzájárulása az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	1993. évi LXXVIII. Törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról, valamint az érintett hozzájárulása az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)
Az érintettek köre:	ügyfelek
Az érintettekhez vonatkozó adatok:	név, cím, levelezési cím, születési idő, hely, anyja neve, személyi igazolvány száma, cég esetén adószám
Az adatok forrása:	érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	bérleti jogviszony megszűnését követő 8 év a számviteli törvény alapján
Az adatkezelés technikai jellege:	Elektronikus és papír alapú
Adatfeldolgozás: Az adatfeldolgozó megnevezését az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	
Az adatfeldolgozó címe:	
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	

2. adatkezelés: Piac- és vásárüzemeltetés

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	A piacok árusítási helyeinek bérbeadása a bérlők/árusítók részére

Az adatkezelés jogalapja:	a vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) 6§ Korm. Rendelet, érintett hozzájárulása az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	a vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. Rendelet 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
Az érintettek köre:	ügyfelek
Az érintettekhez vonatkozó adatok:	bérlő/árusító neve, címe, székhely (amennyiben van), telefonszám, email cím, árusításra jogosító igazolvány megnevezése és annak száma, bérletes hely/asztal száma
Az adatok forrása:	érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	Az adatfelvételtől számított 8 év
Az adatkezelés technikai jellege:	Elektronikus és papír alapú
Adatfeldolgozás: Az adatfeldolgozó megnevezését az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	
Az adatfeldolgozó címe:	
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	

3. adatkezelés: Panaszkezeléssel összefüggő adatkezelés

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	Ügyfélpanaszok felvétele, szolgáltatási tevékenységgel összefüggő panaszkezelés intézése az Adatkezelőnél.

Az adatkezelés jogalapja:	Érintett hozzájárulása (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a); A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/B (3) bekezdése
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	Érintett hozzájárulása 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról A fogyasztóvédelmi törvény szerinti panaszkezelési szabályok, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/B (3) bekezdése
Az érintettek köre:	Ügyfelek
Az érintettekhez vonatkozó adatok:	ügyfél neve, lakcíme, telefonszáma, bejelentés dátuma, bejelentés tárgya
Az adatok forrása:	Érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	A panasz megválaszolásától számított fogyasztóvédelmi törvény szerinti 5 év
Az adatkezelés technikai jellege:	Elektronikus és papír alapú

4. adatkezelés: Hátralékkezeléssel összefüggő adatkezelés

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	Adatkezelő szolgáltatási területén az ügyfél adatok kezelése hátralékkezelés céljából
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (5) b)
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
Az érintettek köre:	Hátralékkal rendelkező ügyfelek
Az érintettekhez vonatkozó adatok:	Név; leánykori név; anyja neve; születési hely; születési idő; állandó lakhely; telefonszám; levelezési cím
Az adatok forrása:	Érintett

Az adatok kezelésének időtartama:	A hátralék kiegyenlítése, vagy a hátralékkal kapcsolatos polgári jogi igények elévülése (5 év)
Az adatkezelés technikai jellege:	Elektronikus
Adatfeldolgozás: Az adatfeldolgozó megnevezését az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	
Az adatfeldolgozó címe:	
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	

5. adatkezelés: Informatikai, elektronikus adatkezelés

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	Kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
Az érintettek köre:	A honlapot látogató személyek
Az érintettekre vonatkozó adatok:	név, e-mai cím, dátum és időpont, az üzenet tárgya, szövege, továbbá az érintett által megadott egyéb személyes adatok
Az adatok forrása:	Érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	az adatközléstől számított 2 év
Az adatkezelés technikai jellege:	Elektronikus

6. adatkezelés: Munkavállalók munkaviszonnal összefüggő adatkezelése

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	Munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok elismerése és kötelezettségek tanúsítása
Az adatkezelés jogalapja:	törvényi felhatalmazás [a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)] és az érintett hozzájárulása [Infotv. 5 § (1) a) és 6. § (6)]; a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. Törvény 7. §
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXCI. Törvény a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról
Az érintettek köre:	Munkavállalók

Bert MA1

<p>Az érintettekre vonatkozó adatok:</p>	<p>munkavállaló kapcsán</p> <ul style="list-style-type: none"> - neve, - születési neve, - születési helye és ideje, - állampolgársága, - törzsszáma, - anyja születési neve, - lakóhelyének címe, - tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől), - magán-nyugdíjpénztári <ul style="list-style-type: none"> o tagság ténye, o belépés ideje (év, hó, nap) o bank neve és kódja - adóazonosító jele, - társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám), - nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén), - folyószámla száma, - munkaviszony kezdő napja, - biztosítási jogviszony típusa, - heti munkaórák száma, - telefonszáma, - családi állapota, - végzettséget igazoló okmány másolati példánya, - munka-alkalmassági egészségügyi igazolás, - munkaköre, - orvosi alkalmasság ténye, - erkölcsi bizonyítványának <ul style="list-style-type: none"> o kiállításának dátuma, o okmányszáma, o kérelem azonosítója, - a leszámolást követően a munkaköri alkalmassági záró orvosi vizsgálat elvégzésének ténye, - meghatározott munkakörben vezetési engedély kategóriánkénti egészségügyi alkalmasságának lejárta időpontja, - főálláson kívüli munkavégzés esetén <ul style="list-style-type: none"> o jogviszony jellege, o munkáltató neve és székhelye, o a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő, o elvégzendő tevékenység, - az Mt. 120. § alapján járó pótszabadság igénybevételével kapcsolatosan <ul style="list-style-type: none"> o a rehabilitációs szakértői szerv legalább ötven százalékos mértékű egészségkárosodását megállapítását igazoló okmány fénymásolata o fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló okmány fénymásolata, o vakok személyi járadékára jogosultságot igazoló okmány fénymásolata, <p>pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét be nem töltött hozzátartozójának</p> <ul style="list-style-type: none"> - születési helye és ideje, - lakcíme, - anyja neve - társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám) - adóazonosító jele, - érvényes diákigazolvány meglétének ténye <p>pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét betöltött hozzátartozójának, élettársának</p> <ul style="list-style-type: none"> - születési helye és ideje, - lakcíme, - anyja neve - társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám) - adóazonosító jele, - érvényes diákigazolvány meglétének ténye
<p>Az adatok forrása:</p>	<p>Érintett</p>

Az adatok kezelésének időtartama:	Az adatkezelés céljának megvalósulásáig, főszabály szerint <ul style="list-style-type: none"> – munkaviszonnyal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig, – munkaviszonyból fakadó jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott határideig
Az adatkezelés technikai jellege:	Elektronikus
Adatfeldolgozás: Az adatfeldolgozó megnevezését az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	
Az adatfeldolgozó címe:	
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	

7. adatkezelés: Munkavállalók ellenőrzésével összefüggő adatkezelés

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	A Társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalók Mt. 11. § (1) szerinti ellenőrzése, így különösen a munkavállalónak biztosított számítógép, e-mail cím és internet-hozzáférés ellenőrzése
Az adatkezelés jogalapja:	2012. évi I. törvény 11. § (1) és esetlegesen 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
Az érintettek köre:	Munkavállalók
Az érintettekre vonatkozó adatok:	Az ellenőrzés során rögzített személyes adatok, így különösen magán e-mail címek, magán telefonszámok, fényképek, saját számítógépes dokumentumok, internetes böngészési előzmények, cookie-k, munkajogviszony ellátása során észlelt jogsértés ténye, a jogsértés leírása

Az adatok forrása:	Érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	Az ellenőrzéstől számított 1 év, de legkésőbb az ellenőrzéssel kapcsolatos igény elévülése

8. adatkezelés: Munkára jelentkezők adatkezelése

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	A megüresedő álláshelyek betöltésére megfelelő leendő munkavállalók kiválasztása, a jelentkezők személyes adatainak kezelése
Az adatkezelés jogalapja:	Az Infotv. 5 § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
Az érintettek köre:	Munkára jelentkező személyek
Az érintettekhez vonatkozó adatok:	Név, születési dátum, anyja neve, lakcím, képzési adatok, fénykép, az érintett által megadott egyéb adatok
Az adatok forrása:	Érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	Az adatfelvételtől számított 1 év
Az adatkezelés technikai jellege:	Papíralapon és elektronikusan

9. adatkezelés: Kamerafigyelés

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	Vagyonvédelmi célú kamerafigyelés
Az adatkezelés jogalapja:	Az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás az Szvtv. 30. §(2) bekezdése; 31 (2) bekezdése, 31 (6) bekezdése
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól

Az érintettek köre:	Az adatkezelő területére belépő személyek
Az érintettekhez vonatkozó adatok:	Az érintett képmása, az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített képekből megszerezhető egyéb adatok (így különösen: tartózkodási hely, ehhez kapcsolódó dátum)
Az adatok forrása:	Érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	<ul style="list-style-type: none"> – főszabályként: a felvétel felhasználás hiányában a rögzítéstől számított 3, azaz három munkanap elteltével törlésre kerül, [Szvtv. 31. § (2)] – amennyiben a felvételt jog vagy jogos érdek igazolásával kérték, hogy a Társaság azt ne semmisítse meg, ám a megkeresésre nem kerül sor, úgy a megkereséstől számított 30, azaz harminc nap elteltével törlésre kerül [Szvtv. 31. § (6)]

10. adatkezelés: Beléptetés

Az adatkezelés nyilvántartási száma:	
Az adatkezelés célja:	Adatkezelő területére történő beléptetés vagyoni védelmi célból, munkavállalók munkaidő nyilvántartásának vezetése
Az adatkezelés jogalapja:	2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás. a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. Évi CXXXIII. törvény 32 §.
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyoni védelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól
Az érintettek köre:	Az adatkezelő területére belépő személyek

Az érintettekhez vonatkozó adatok:	Munkavállalók esetén: ki- és belépés ideje, név, kártyaszám, kártyahasználat helye, ezen kívül munkaidő alatti kilépés esetén rögzítik, hogy a munkavállaló milyen célból hagyja el az irodát és, hogy mennyi ideig van távol Vendégek esetén: név, érkezés és távozás ideje
Az adatok forrása:	Érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	esteti beléptetés esetén a belépési jogosultság megszűnését követő 24 órán belül, rendszeres beléptetés esetén a belépési jogosultság megszűnését követő 6 hónapon belül.
Az adatkezelés technikai jellege:	Papíralapon és elektronikusan
Adatfeldolgozás: Az adatfeldolgozó megnevezését az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	
Az adatfeldolgozó címe:	
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	

5. § A belső adatkezelésért felelős munkatárs

A Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. belső adatvédelmi felelőse	
--	--

Készült:

Pécs, 2016. április 1.

Készítette:

Gyarmati István belső adatvédelmi felelős

Záró és hatályba léptető rendelkezések

- a szabályzat nyomtatott példányának elérhetővé válik az ügyfélszolgálatokon,
- a szabályzatban érintett területeken dolgozóknak elérhetővé kell tenni a szabályzatot,
- hatályba lépnek a szabályzat elválaszthatatlan részét képező mellékletek is.
 - o **1. sz. melléklet a szabályzat dinamikusan változó adatkezelési rendszerelemeiről:** ez a melléklet egységes és elválaszthatatlan részét képezi az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatnak. Abban az esetben, ha az itt rögzítettekben változás történik (például új adatfeldolgozó lép be egy adatkezelési eljárásba), azt itt módosítani kell. A változtatás megtételéért a vezérigazgató felelős, a változás bejegyzéséről a belső adatvédelmi felelős gondoskodik.
 - o **2. sz. melléklet (Titoktartási nyilatkozat):** azon munkavállalókkal kell aláírni, akik ügyfelek személyes adatait kezelik, illetve minden adatfeldolgozóval és minden adattovábbítás címzettjével.
 - o **3. sz. melléklet (Adatkezelési tájékoztató ügyfelek részére):** értelemszerűen az adott adatkezelés megkezdése előtt kell ezek segítségével tájékoztatni az adatkezelés érintettjét
 - o **4. sz. melléklet (Honlapra feltöltendő adatvédelmi tájékoztató):** A www.kovart.hu honlapon a melléklet szövege feltüntetendő. A hírlevélre való feliratkozást úgy kell megoldani informatikailag, hogy csak jelen tájékoztató elfogadása után lehessen feliratkozni rá (ezt egy jelölőnégyzettel a legegyszerűbb megoldani). Fontos, hogy a tájékoztató szövege (ami a kivonatolt szabályzat) elérhető legyen a honlapon „adatvédelem” címszó alatt is!
 - o **5. sz. melléklet (Adatvédelmi tájékoztató munkavállalók részére):** a munkavállalók előzetes tájékoztatása arról, hogy a munkáltató a munkaviszonnyal összefüggő adatait kezeli a cég. A munkavállalókkal alá kell írni (amennyiben ez túl nagy terhet ró a cégre, úgy egy oktatás keretén belül kell megismertetni a munkavállalókkal a tartalmát és egy jelenléti ívet kell velük aláírni, hogy a tájékoztatást megkapták). Az újonnan felvett munkavállalóknál a munkaszerződés mellékleteként kell használni. Az aláírt munkavállalói nyilatkozat képezze részét a munkavállaló személyügyi aktájának, mert vita esetén a munkáltatónak kell bizonyítani, hogy a kötelező és előírt tájékoztatást megadta az adatkezelésről
 - o **6. sz. melléklet (Válaszlevél berepülő önéletrajzokra):** A Társasághoz berepülő önéletrajzok esetén kiküldendő válaszlevél, amennyiben az érintett elérhetősége ismert.
 - o **7. sz. melléklet (Kamerával megfigyelt terület):** a kamerával megfigyelt területre való belépést lehetővé tevő belépési pontokra elhelyezendő tájékoztató, arról, hogy a felvételek rögzítésre kerülnek és milyen feltételekkel történik az adatkezelés
 - o **8. sz. melléklet (Jegyzőkönyvminta kamerás képekbe történő betekintéshez):** minden esetben kitöltendő, ha a kamerarendszer felvételeibe betekintés történik, a jegyzőkönyv az iratkezelési szabályok szerint iktatandó
 - o **9. sz. melléklet (Adatfelvételi nyomtatványokon elhelyezendő adatvédelmi kiegészítés):** minden olyan nyomtatványra (szerződésre, panaszfelvételi dokumentumra stb.), amelyen személyes adatok felvétele történik, rá kell vezetni a megadott szöveget.
 - o **10. sz. melléklet (Szerződésekbe felveendő adatvédelmi- adatkezelési pont):** minden olyan szerződés kiegészül a mellékletben meghatározott ponttal, amely adatkezeléssel érintett területre vonatkozik.
 - o **11. sz. melléklet (Adatfeldolgozói szerződésminta):** minden olyan szervezettel, amelyik adatfeldolgozást végez a Társaság számára, megkötendő a szerződés.

- **12. sz. melléklet (Adatkezelési tájékoztató a beléptetési eljárás során történő adatkezelésekről):** a területre való belépést lehetővé tevő belépési pontokra elhelyezendő tájékoztató, arról, hogy a beléptetés hogyan és milyen feltételekkel történik az adatkezelés
- 1. sz. függelék: A nyilvántartásba fel kell vezetni minden belső adatkezelési és -továbbítási folyamatot, és amennyiben a jövőben változás történik, úgy ezt is változtatni kell és át kell vezetni erre a nyilvántartásra is.
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság részére megküldendőek az adatvédelmi nyilvántartásba való bejelentkezéshez szükséges dokumentumok. A nyilvántartásba vételi határozat kézhezvételekor visszamenőleges hatállyal kell feltüntetni az adatkezelések nyilvántartási számát a dokumentumban.